

Создание платежей и формирование выписки в Faktura.ru

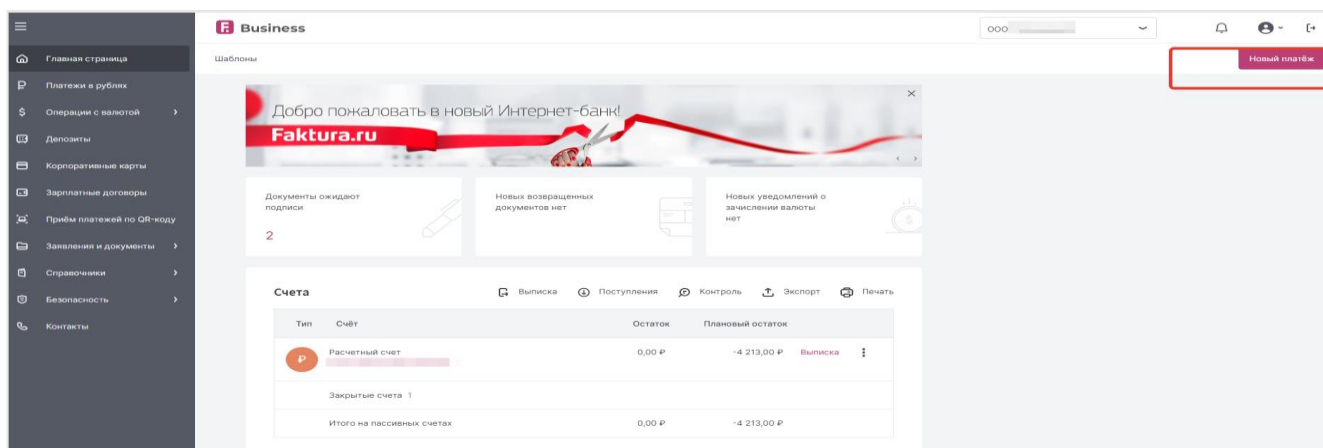
В ДБО имеется возможность формирования выписки за период с момента открытия счета и экспортировать в форматах: excel, pdf, формат для 1С.

В выписке сохраняются исполненные платёжные поручения, которые можно сохранить, распечатать, скопировать для создания нового документа с сохраненными реквизитами.

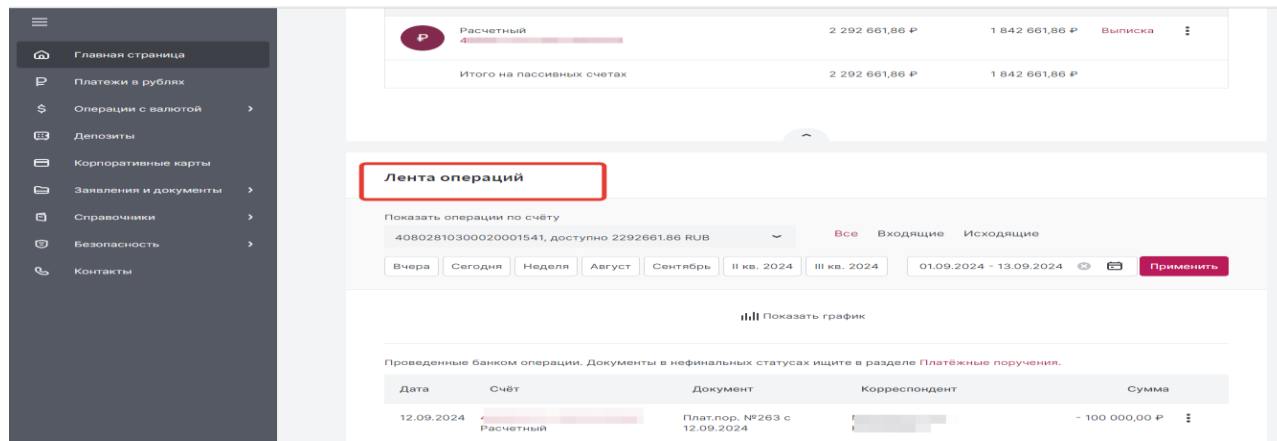
Важно! Нумерация платежных поручений начинается с номера 1. Для сохранения порядковой очередности с прежними платежами, при создании поручения вручную введите нужный порядковый номер. Нумерация последующих платежей продолжится от введенного.

Создание нового платежа и повтор ранее исполненного

Создать новое платежное поручение можно из любого раздела меню нажав на «Новый платеж»



Для просмотра операций по счету и возможности копирования ранее исполненного платежа на главной странице можно воспользоваться «Лентой операций».



Выбрать период, найти нужный платеж, через  повторить.

Лента операций

Показать операции по счёту

И, доступно 2192661.86 RUB

Все Входящие Исходящие

Вчера Сегодня Неделя Август Сентябрь II кв. 2024 III кв. 2024 01.09.2024 - 13.09.2024 Применить

Показать график

Проведенные банком операции. Документы в нефинальных статусах ищите в разделе **Платёжные поручения**.

Дата	Счёт	Документ	Корреспондент	Сумма
13.09.2024	Расчетный	Плат.пор. №264 с 13.09.2024		- 100 000,00 Р
12.09.2024	Расчетный	Плат.пор. №263 с 12.09.2024	ор	
12.09.2024	Расчетный	Банк.орд. №263 с 12.09.2024	АО "ВЛАДБИЗНЕСБАНК"	- 2 450,00 Р

Также повторить платеж возможно из Выписки.

Счета

Выписка Поступления Контроль Экспорт Печать

Тип	Счёт	Остаток	Плановый остаток
Р	Расчетный счет	0,00 Р	-4 213,00 Р

Найти платеж по периоду или с помощью фильтра.

Фильтры

Вчера Сегодня Неделя Сентябрь Октябрь III кв. 2024 IV кв. 2024 30.10.2023 - 31.10.2024 Применить

Вх. остаток 5 000,00 RUB

Оборот Дт - 133,00 RUB

Оборот Кт + 172 001,00 RUB

Иск. остаток 0,00 RUB

Обновление 12.10.2024 16:31

☒ реквизиты корреспондента ☒ дата документа ☒ переоценочные операции ☒ назначение

Показать суточные обороты

Сортировка по нескольким параметрам

Документ	Дата операции	Оборот Дт	Оборот Кт	Корреспондент	Назначение платежа
Плат.пор. №12 от 17.06.2024	17.06.2024		10 000,00	ОС ИИ	тест 170624

Установить период и задать известные критерии для поиска.

Фильтр. Выписки

Операции

☐ Все

☐ Поступления

☒ Списания

Реквизиты

Номер документа Период: 30.10.2023 - 31.10.2024

ID операции

Назначение платежа

Сумма

☒ Диапазон

☐ Точная сумма

Сумма от

Сумма до

Корреспондент

Наименование

ИНН

КПП

Расчётный счёт

Сбросить фильтр

Установить фильтр

Найти платеж, выбрать его и скопировать через соответствующую функцию в верхнем меню.

Главная страница

Платежи в рублях

Операции с валютой

Депозиты

Корпоративные карты

Зарплатные договоры

Примём платежей по QR-коду

Заявления и документы

Справочники

Безопасность

Контакты

Вчера

Сегодня

Неделя

Сентябрь

Октябрь

III кв. 2024

IV кв. 2024

30.10.2023 - 31.10.2024

Применить

Вх. остаток: 5 000,00 RUB

Оборот Дт: - 133,00 RUB

Оборот Кт: + 172 001,00 RUB

Иск. остаток: 0,00 RUB

Обновление: 17.10.2024 16:31

☒ реквизиты корреспондента

☒ дата документа

☒ перечисленные операции

☒ назначение

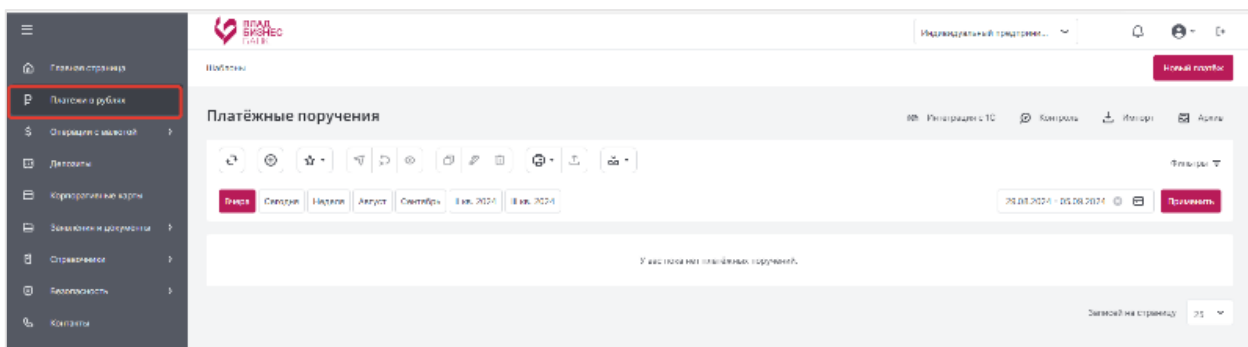
Показать суточные обороты

Сортировка по нескольким параметрам

Документ	Дата операции	Оборот Дт	Оборот Кт	Корреспондент	Назначение платежа
☐ Плат.пор. №12 от 17.06.2024	17.06.2024		10 000,00	С/Ч 40702010038010000000	Платеж по инвойсу № 706
☒ Плат.пор. №30 от 23.05.2024	24.05.2024	12,00		С/Ч 40702010038010000000	Платеж по инвойсу № 706
☐ Плат.пор. №29 от 23.05.2024	23.05.2024	11,00		С/Ч 40702010038010000000	Платеж по инвойсу № 706
☐ Плат.пор. №28 от 23.05.2024	23.05.2024	10,00		С/Ч 40702010038010000000	Платеж по инвойсу № 706
☐ Плат.пор. №31 от 23.05.2024	23.05.2024		1 000,00	С/Ч 40702010038010000000	Платеж по инвойсу № 706

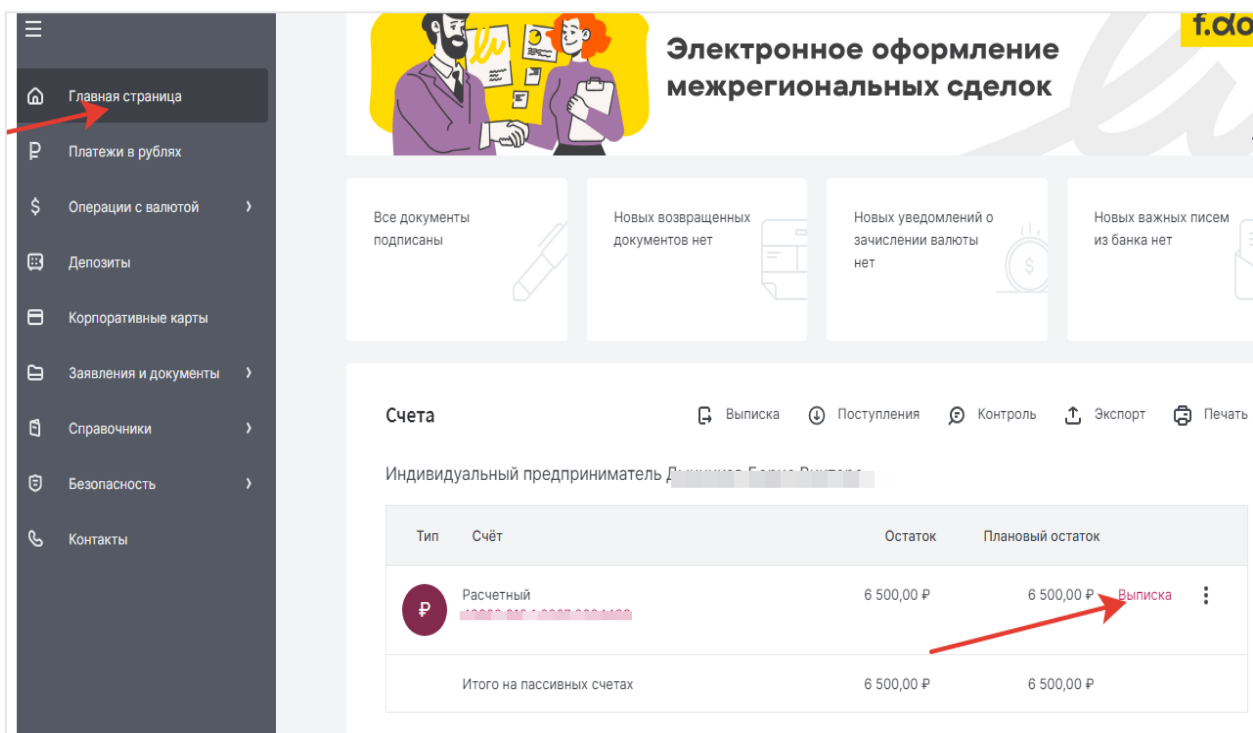
1 документ Дт: 12,00 Р

В разделе «Платежи в рублях» отображаются платежные поручения, сформированные в данной системе.

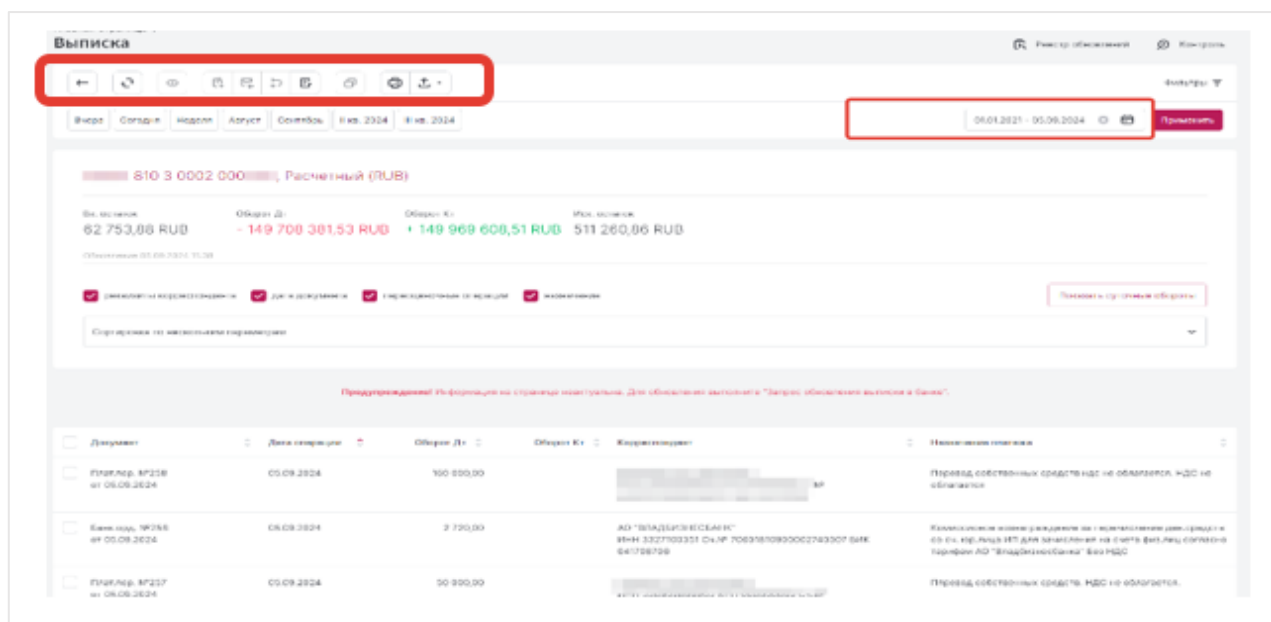


Формирование выписки по счету

1. В разделе «Главная страница» выберите «Выписка»

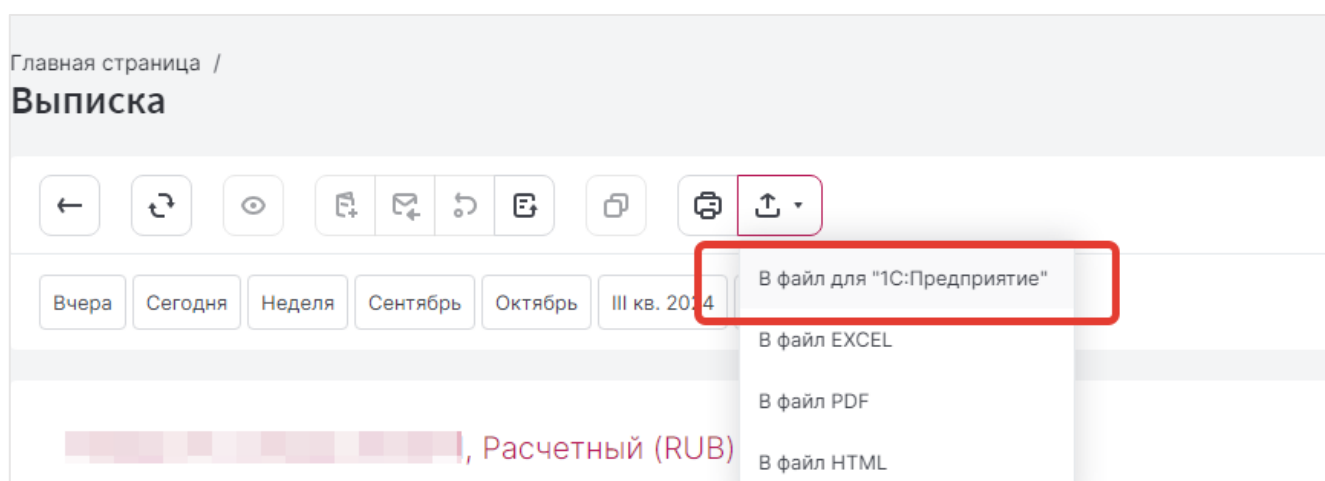


2. Установите нужный период и нажмите «Применить»
3. В верхнем меню выберите необходимые действия к списку операций или выберите определенный документ (ы) путем проставления V в левой части.



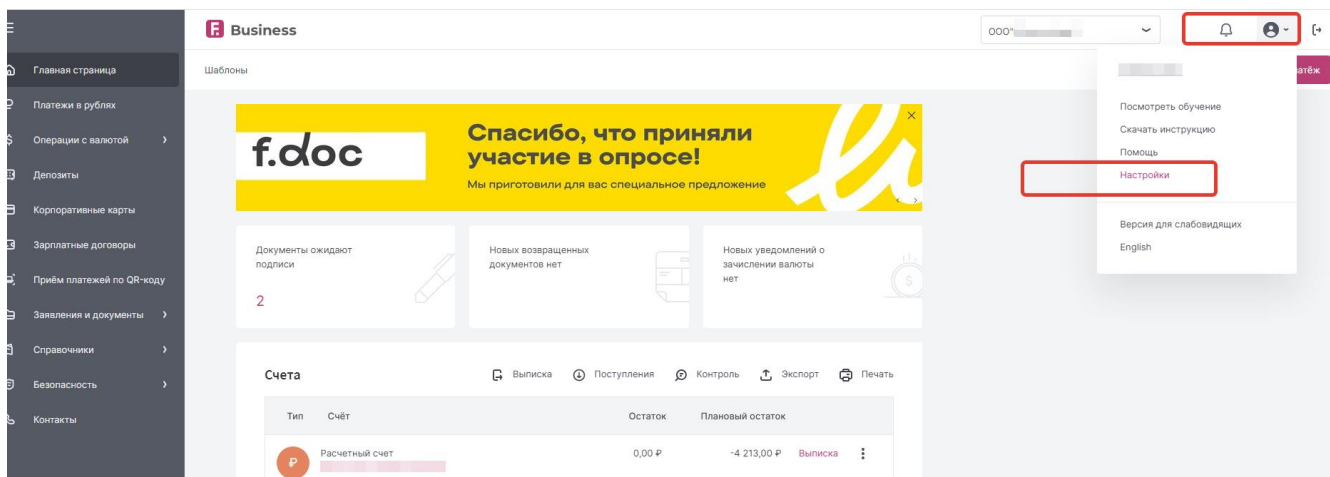
Экспорт выписки для 1С

Производится без специальной настройки папки обмена. Выписка сохраняется в загрузках или при сохранении предлагается выбрать любое место хранения.

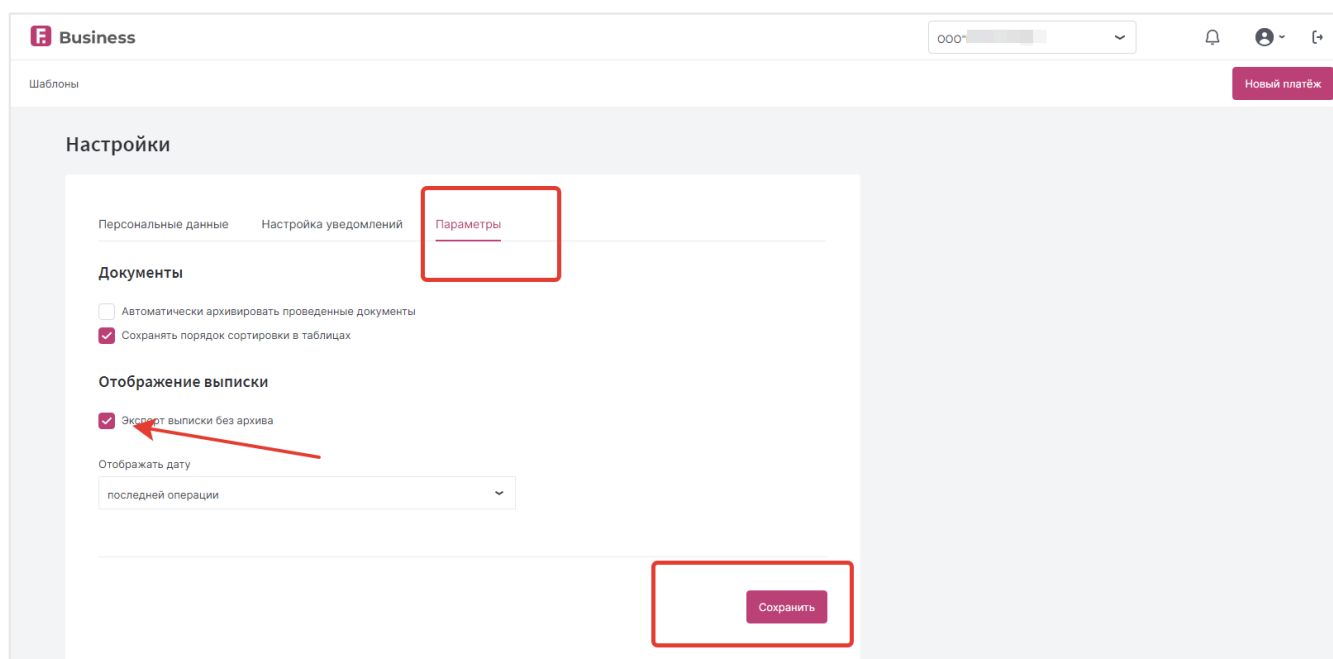


Документы из банк-клиента формируются в формате zip-файла. Выгруженный файл может быть отправлен сразу на эл. почту.

Для выгрузки документов непосредственно в формате «txt» (для загрузки в 1С) необходимо настроить данную возможность:



В настройках выберите раздел «**Параметры**», поставьте **V** в поле «**экспорт выписки без архива**» и сохранить.



Интеграция с 1С

Для прямого взаимодействия интернет-банка и 1С можно настроить интеграцию. Для этого в соответствующем разделе «Интеграция 1С» выбрать файлы расширения и выполнить настройки согласно инструкции.

